

**DEN SELVEJENDE INSTITUTION  
SILKEBORG HANDELSSKOLE**

**ÅRSRAPPORT 2008**

# Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse for 2008	17
Balance pr. 31.12.2008	18
Pengestrømsopgørelse for 2008	20
Noter	21
Særlige specifikationer	25

## Oplysninger om skolen

Den selvejende institution  
Silkeborg Handelsskole  
Markedsgade 3  
8600 Silkeborg  
CVR-nr.: 3556 8212  
Institutionsnummer: 743 402  
Hjemstedskommune: Silkeborg

Telefon 8722 2000  
Telefax 8722 2001  
Internet: [www.silkehs.dk](http://www.silkehs.dk)  
E-mail adresse: [info@silkehs.dk](mailto:info@silkehs.dk)

## Skolens formål

Silkeborg Handelsskole er en selvejende institution med hjemsted i Silkeborg Kommune.

Institutionens formål er at udbyde erhvervsrettet grund-, efter- og videreuddannelse, normalt til og med niveauet for korte videregående uddannelser, efter undervisningsministerens nærmere bestemmelse og i overensstemmelse med den gældende lovgivning herom.

Institutionen har tillige til formål at gennemføre rådgivning og andre ydelser med tilknytning til uddannelsesvirksomheden efter de almindelige regler om indtægtsdækket virksomhed, f.eks. medvirken ved uddannelsesplanlægning i virksomheder.

Institutionen kan udvikle og gennemføre arbejdsmarkedspolitisk begrundede foranstaltninger.

## Bestyrelse

Viggo Thinggård, bestyrelsesformand  
Per Raaby, næstformand  
Bent Dalsgaard Pedersen  
Birgit Riis  
Bjarne A. Johansen  
Camilla Risager  
Frank Borch-Olsen  
Laurids Jürgensen  
Michael Tams Engberg  
Ole Kinnerup  
Olivera Jovanovic  
Palle Jensen  
Peter Duch-Svensson

---

## **Ledelse**

Direktør Erik Pedersen

Vicedirektør Hans Justesen

Uddannelseschef Lise Møller-Madsen

Kursuschef Charlotte Tipsmark

Økonomichef Villy Steinicke

## **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2008 for Silkeborg Handelsskole.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov nr. 938 af 22. september 2008 om institutioner for erhvervsrettet uddannelse og bekendtgørelse nr. 1451 af 13. december 2006 om regnskab for institutioner for erhvervsrettet uddannelse. Jf. bekendtgørelsen er årsrapporten udarbejdet i henhold til bestemmelserne i lov om erhvervsdrivende virksomheders aflæggelse af årsregnskab mv. (årsregnskabsloven), med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelsen. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, finansielle stilling, resultat samt pengestrømme.

Institutionen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om nøgletal er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning.

Silkeborg, den 30. marts 2009

## Direktion

Erik Pedersen  
direktør

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet den 30. marts 2009.

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 5, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse er overholdt.

## Bestyrelse

Viggo Thinggård  
Formand

Per Raaby  
næstformand

Bent Dalsgaard Pedersen

Birgit Riis

Bjarne A. Johansen

Camilla Risager

Frank Borch-Olsen

Laurids Jürgensen

Michael Tams Engberg

Ole Kinnerup

Olivera Jovanovic

Palle Jensen

Peter Duch-Svensson

# Den uafhængige revisors påtegning

## Til bestyrelsen for Silkeborg Handelsskole

### Påtegning på årsrapporten

Vi har revideret årsrapporten for Silkeborg Handelsskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2008 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Revisionen omfatter ikke ledelsens habilitetserklæring. Årsrapporten aflægges efter lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse og nr. 1451 af 13. december 2006 bekendtgørelse om regnskab for institutioner for erhvervsrettet uddannelse (regnskabsbekendtgørelsen).

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder og god offentlig revisionsetik, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1293 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse (revisionsbekendtgørelsen). Disse standarder og bekendtgørelsen kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for institutionens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2008 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2008 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Den uafhængige revisors påtegning - fortsat

### Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af skolens årsrapport for 2008 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af skolen, og at oplysningerne i årsrapporten om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Ledelsens ansvar

Skolens ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. revisionsbekendtgørelsen har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om skolen har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vi har endvidere stikprøvet gennemgået skolens rapportering i årsrapporten om mål og resultater. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsrapporten om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i 2008 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, eller at oplysningerne i årsrapporten om resultater ikke er dokumenterede eller i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Silkeborg, den 30. marts 2009

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Klaus Grønbæk Jakobsen  
statsautoriseret revisor

Erling Hansen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

Set over en 5-årig periode kan skolens udvikling beskrives med følgende hoved- og nøgletal:

### Skolens hoved-og nøgletal ( tkr)

	2008	2007	2006	2005	2004
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning i alt	79.280	73.624	68.524	68.231	68.741
Driftsomkostninger i alt	80.334	73.753	66.249	66.138	64.202
Driftsresultat	-1.053	-129	2.275	2.093	4.539
Finansielle poster i alt	-5.404	-1.587	-1.034	-870	-447
Kursgevinst ved indfrielse af amts-/statslån	0	0	373	8.968	0
Ekstraordinære poster i alt	0	-911	0	0	0
Årets resultat	-6.458	-2.627	1.614	10.191	4.092
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver i alt	106.171	99.345	118.651	117.624	73.093
Omsætningsaktiver i alt	16.545	37.986	30.996	30.657	33.403
Balancesum	122.716	137.331	149.647	148.280	106.496
Egenkapital ultimo	31.598	38.056	40.683	39.167	28.976
Langfristet gæld i alt	64.022	65.706	85.486	86.517	55.750
Kortfristet gæld i alt	27.096	33.569	23.478	22.596	21.770
<b>Pengestrømsforhold</b>					
Driftsaktivitet	1.828	834	3.515	4.617	11.929
Investeringsaktivitet	-10.365	15.921	-5.636	-47.736	-2.583
Finansieringsaktivitet	-1.684	-19.781	-657	39.735	-1.539
Pengestrøm, netto	-10.221	-3.025	-2.779	-3.384	7.808
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad (%)	-8,2	-2,3	2,4	14,9	6,0
Likviditetsgrad (%)	89,8	148,8	147,4	171,1	204,2
Soliditetsgrad(%)	25,8	29,6	27,2	26,4	27,2
Finansieringsgrad(%)	60,3	66,5	72,0	73,6	76,3
<b>Nøgletal m.v. vedr. den ordinære drift</b>					
Årselever	1.166	1.164	1.091	1.063	1.043
<b>Omkostninger pr. 100 årselever</b>					
Undervisningens gennemførelse	4.712	4.427	4.348	4.166	4.141
Ledelse og administration	782	775	734	733	656
Bygningsdrift	951	855	734	697	727
<b>Medarbejdere, årsværk</b>					
Antal netto årsværk i alt	124	118	116	114	112
Procentvis andel ansat på særlige vilkår	0,6	0,8	1,0	1,7	0,9
<b>Årsværk fordelt på:</b>					
Undervisningens gennemførelse	85	82	82	82	83
Ledelse og øvrig administration	39	36	34	32	29
<b>Årsværk pr. 100 årselever</b>					
Skolen i alt	10,6	10,1	10,6	10,7	10,7
Undervisningens gennemførelse	7,3	7,0	7,5	7,8	8,1
Markedsføring		0,1			
Ledelse og administration	2,5	2,1	2,2	2,1	1,9
Bygningsdrift	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
<b>Lønoms-kostninger</b>					
Lønoms-kostninger vedr. underv. Gnf.	48.266	44.545	40.835	39.056	38.714
Lønoms-kostninger øvrige	9.931	9.960	8.660	7.716	6.748
Lønoms-kostninger i alt	58.197	54.505	49.495	46.772	45.462
<b>Lønoms-kostninger pr. 100 årselever</b>					
Lønoms-kostninger vedr. underv. Gnf.	4.139	3.826	3.743	3.674	3.712
Lønoms-kostninger øvrige	852	856	794	726	647
Lønoms-kostninger i alt	4.991	4.682	4.537	4.400	4.359

**Overskudsgraden** er beregnet som årets resultat før ekstraordinære poster divideret med omsætningen

**Likviditetsgraden** er beregnet som omsætningsaktiver divideret med kortfristet gæld ekskl. mellemregning med Undervisningsministeriet.

**Soliditetsgrad** er beregnet som egenkapitalen i forhold til balancesummen.

**Finansieringsgraden** er udtryk for forholdet mellem den samlede langfristede gæld og de samlede anlægsaktiver

## Hovedaktivitet

Skolens hovedaktiviteter består af uddannelsesområderne:

- Ungdomsuddannelserne EUD og HHX
- Voksenuddannelserne Merkonom / AU og Arbejdsmarkedsuddannelser
- Finansøkonomuddannelsen – KVU
- Handelsøkonomuddannelsen - KVU
- Indtægtsdækket virksomhed
- Erhvervsrettet efteruddannelse som projekter via EU midler

Herudover er der på skolen etableret et særskilt sekretariat med det formål at opbygge og udvikle Praktik i Udlandet (PIU). Sekretariatet koordinerer udsendelsen af handelsskoleelever til England og Tyskland på vegne af de fleste handelsskoler i Danmark.

### Udvikling i aktiviteter:

Aktivitetsmæssigt kan udviklingen i skolens årselevgrundlag beskrives således:

	Årselever	
	2008	2007
EUD	370	379
HHX	655	666
Finansøkonomuddannelsen	65	68
Handelsøkonomuddannelsen	29	23
Merkonom / AU	18	7
Arbejdsmarkedsuddannelser	29	21
<b>Årselever i alt</b>	<b>1.166</b>	<b>1.164</b>

Året 2008 er præget af mindre aktivitet på ungdomsuddannelserne i forhold til 2007. I forhold til budgettet for 2008 har aktiviteten været større end forventet. På kursusområdet har aktiviteten været større end i 2007 og også større end forventningerne i budget 2008.

Aktiviteterne på KVU-området har stort set været den samme som i 2007 og aktiviteterne har været mindre end forventet i budget 2008.

### Handelsskolernes generelle økonomiske situation

I 2008 blev undervisningstaxameteret til skolens gymnasiale uddannelse ekstraordinært forøget med ca. 1.300 kr pr. elev. For finansåret 2009 er der sket en yderligere stigning på ca. 2 500 kr. pr. elev. Vi har dermed fået en økonomisk ramme for vores gymnasiale uddannelse, der matcher den ramme, der tildeles andre gymnasiale uddannelser i Danmark. Vi skal dermed være indstillet på, at der ikke kommer flere forbedringer i de taxametre, vi skal arbejde under – udover en rimelig dækning af kommende løn- og prisstigninger.

Vi skal allerede i 2009 gennemføre effektiviseringer på det administrative område, herunder bygningsdrift. Skolen drøfter pt en lokal løsning omkring dannelse af et administrativt fællesskab – men skolen indgår også i de drøftelser, der foregår på foreningsplan (bestyrelsesforeningen og lederforeningen).

### Skolens økonomiske resultat

Resultatet er påvirket af skolens aftale omkring finansiering af skolens ejendomme – hvilket medfører et ikke realiseret kurstab på ca. 3,0 mio. kr. Aftalen er en swap-aftale, hvor skolen i en 7-årsperiode er sikret en rente på 3,49 %.

Som led i FL 2008 blev der indført en obligatorisk opsparing på 0,5 %.

Det fremgår af FL 2009 at denne opsparing tilbagebetales i 2009. Undervisningsministeriet har herefter meddelt, at beløbet bør medtages som et tilgodehavende i årsrapporten for 2008.

Beløbet er derfor medtaget som en indtægt under fællesudgiftstilskud og udgør tkr. 312.

Skolens ledelse betragter resultatet som ikke tilfredsstillende – vi har haft for få indtægter og for store udgifter. Resultatet skal dog ses i lyset af, at skolen vækster og i 2008 har gennemført betydelige renoveringer af de fysiske rammer for såvel elever som medarbejdere.

### Udvikling i økonomiske forhold samt årets resultat sammenholdt med sidste år

Resultatet for 2008 betragtes af skolens ledelse som utilfredsstillende.

Årets resultat udgør – tkr. 6.458, hvilket er en forringelse på tkr. 3.831 i forhold til 2007.

Den økonomiske udvikling af årets resultat sammenholdt med sidste år:

Indtægterne er forøget med	tkr. 5.655
Driftsomkostningerne er forøget med	<u>tkr. 6.581</u>
Driftsresultat er forringet med	tkr. 926
Finansielle indtægter er formindsket med	tkr. 1.265
Finansielle omkostninger er forøget med	<u>tkr. 2.552</u>
Resultatet før ekstraordinære poster er forringet med	tkr. 4.742
Ekstraordinære omkostninger er formindsket med	tkr. 911
<b>Årets resultat er forringet med</b>	<b>tkr. 3.831</b>

I 2007 indeholdt de finansielle indtægter en værdiregulering på tkr. 1.239 vedrørende finansielle instrumenter. I 2008 er der i de finansielle omkostninger medtaget en værdiregulering på finansielle instrumenter på tkr. 2.961.

De samlede investeringer i materielle anlægsaktiver udgjorde i 2008 tkr. 10.365. Heraf er anvendt til bygningsinvesteringer tkr. 7.246 og tkr. 3.119 til undervisningsudstyr, IT og inventar.

Det for året budgetterede resultat er mindre end forventet. Skolens økonomi for 2009 forventes at slutte med et beskedent underskud. I budget 2009 forventes en aktivitetsstigning, det forhøjede hhx taksameter slår fuldt igennem og der forventes færre udgifter til eksamen.

### **Skolens bygningskompleks**

Skolen færdiggjorde en total reovering af det ældste bygningskompleks, så der i dag er tidssvarende rammer omkring skolens afdeling for erhvervsuddannelser.

Med start i 2009 gennemføres en reovering af afdelingen for de gymnasiale uddannelser, så der også her etableres rammer for elever og undervisere, så de i stadig højere grad matcher de krav, der ligger i det gymnasiale uddannelseskoncept.

Skolen har i 2008 etableret et nyt serverrum og har dermed styrket den fysiske sikring med bl.a. nyt brandslukningsudstyr.

### **Silkeborg Handelsskoles udbud af uddannelser**

Skolen satser fortsat på at være en stærk, selvstændig udbyder af de merkantile ungdomsuddannelser. Vi har et rimeligt elevtal., men vi satser klart på at få en vækst i elevtallet, der mindst matcher væksten i de årgange, vi rekrutterer fra.

På kvu-området arbejdes der pt på at få en organisatorisk placering i den nye erhvervsakademi Dania, der er under opbygning. Skolen udbyder fortsat finansøkonom og handelsøkonom i overensstemmelse med skolens strategi på området.

På kursusområdet er skolen centralt placeret i Kompetencecenter Silkeborg

## Særlige risici

Driftsrisici:

De væsentligste risici vedrører indtægter afledt af undervisningen samt det forhold, at skolen ikke er aftalepart eller en del heri vedrørende ansattes ansættelses- og lønforhold.

Skolens indtægter består primært af taxameterindtægter til undervisningen og deltagerbetaling for Merkonom / AU, Arbejdsmarkedsuddannelser og Indtægtsdækket virksomhed.

Skolens aktivitet er væsentligst finansieret af Undervisningsministeriet via gældende finanslove på grundlag af taxametertilskud, som udløses på grundlag af årselever. Ud af den samlede omsætning i 2008 udgør statstilskud ca. 88,4 %.

Løn og ansættelsesforhold aftales på skolens vegne af Finansministeriet. Dette indebærer, at der ikke nødvendigvis er sammenhæng mellem lønstigninger og taxameterstigninger.

Skolens væsentligste egne driftsrisici er således:

- at sikre en stabil tilgang af elever for opretholdelse og udvikling af årselevtallet
- at opretholde en forsvarlig balance mellem taxametertilskud og skolens udgifter
- at opnå et tilstrækkeligt stort aktivitetsniveau i skolens kursusafdeling.

Finansielle risici:

Skolens værdipapirer består udelukkende af obligationer. Der er indgået en aftale med skolens bankforbindelse om formuepleje heraf.

Skolens realkreditgæld på ca. 64 mio. kr. består af 1 rentetilpasningslån – (F1), samt 1 rentetilpasningslån – (Cibor 6). Der er udarbejdet en beskrivelse af forretningsgange for renteovervågning til afdækning af noget af renterisikoen. For afdækning af renterisiko har skolen endvidere indgået aftale om renteswap for i alt 43 mio. kr., der medfører at renten i en 7 årig periode kan fastholdes på ca. 3,49 %

## Usædvanlige forhold

Skolen har pr. 31/12 2008 et tilgodehavende undervisningstaxameter på tkr. 1.841 vedrørende Finansøkonomuddannelsen og Handelsøkonomuddannelsen i 2. Halvår 2008.

Undervisningsministeriet har i brev af 11. Marts 2009 meddelt skolen, at dette tilgodehavende undervisningstaxameter ikke vil blive udbetalt til skolen. Beløbet vil i stedet tilfalde de nye erhvervsakademier. I samme brev dikterer Undervisningsministeriet, at skolen derfor skal anføre en særskilt linje i resultatopgørelsen med ordlyden: " Nedskrivning af taxametertilskud, som pr. 1. januar er overført til erhvervsakademierne "

Undervisningsministeriet har dermed påført Silkeborg Handelsskole et tab på tkr. 1.841.

## Videnressourcer

Skolens medarbejdere er skolens absolut vigtigste ressource.

Arbejdet i alle skolens afdelinger er præget af et meget betydeligt engagement, stor dygtighed og en ansvarsbevidst holdning.

Udviklingen i skolens personalesammensætning:

	<b>2008</b>	<b>2007</b>
	årsværk	årsværk
Uddannelse	85	82
Ledelse og administration	29	25
Bygningsdrift	10	11
<b>I alt</b>	<b>124</b>	<b>118</b>

## Vedligeholdelsesplan

Skolens bestyrelse har truffet beslutning om renovering af skolens bygninger over perioden 2007-2010. Totalrenoveringen beløber sig til ca. 20 mio kr.

## Den sociale handlingsplan

Skolen har i 2008 haft en medarbejder på fleksjob i skolens administration.

## Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af regnskabet.

## Resultatdisponeringen

Det foreslås at overføre årets resultat kr. – 6.458.089 til skolens egenkapital.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Silkeborg Handelsskole er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1451 af 13. december 2006 om regnskab for institutioner for erhvervsrettet uddannelse samt efterfølgende ændringer. Jf. bekendtgørelsen er årsrapporten udarbejdet i henhold til bestemmelserne i lov om erhvervsdrivende virksomheders aflæggelse af regnskab for regnskabsklasse C (store virksomheder) med de fravigelser, der fremgår af denne bekendtgørelse.

I øvrigt er regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når institutionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter mv.

Statstilskud indregnes i takt med, at institutionen modtager statstilskud fra Undervisningsministeriet for det aktuelle finansår. Statstilskud, der vedrører andre perioder, periodiseres.

En række tilskud til eksempelvis fællesomkostninger udbetales tidsmæssigt forskudt i forhold til aktiviteten. Disse tilskud indregnes i det finansår, som Undervisningsministeriet henfører tilskuddet til.

Deltagerbetaling og andre indtægter indregnes i den periode de vedrører. Deltagerbetaling og andre indtægter mv., der vedrører andre perioder, periodiseres.

### Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelse. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning (indtægter), herunder løn og andre lønafhængige omkostninger, afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostningerne er fordelt på formålene:

- Undervisningens gennemførelse
- Udvikling og markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Særlige tilskud

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostningerne direkte, er der anvendt fordelingsnøgler, der er baseret på de direkte lønomkostninger registreret på formålet i forhold til skolens lønomkostninger til undervisningen i alt. Principperne for fordelinger er uændrede i forhold til tidligere.

### **Personaleomkostninger**

Hensættelse til feriepengeforpligtelser er foretaget og beregningsgrundlaget er et ajourført ferieregnskab for hver enkelt medarbejder.

### **Finansielle indtægter**

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer, samt værdiregulering af finansielle instrumenter.

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger omfatter renteomkostninger og andre finansielle omkostninger, realiserede og urealiserede kurstab vedrørende værdipapirer, samt værdiregulering af finansielle instrumenter.

### **Ekstraordinære poster**

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under institutionens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, undervisningsudstyr, andet udstyr og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer	10 år
Undervisningsudstyr	5-10 år
Andet udstyr og inventar	5-10 år
PC - udstyr	3 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis undervisningens gennemførelse, ledelse og administration, bygningsdrift og særlige tilskud.

Aktiver med en kostpris under kr. 25.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

På bygninger er indregnet en scrapværdi på 50 %.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver måles som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita opgøres til dagsværdi, der sædvanligvis svarer til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Langfristet gæld**

Langfristet gæld, kommunal gæld og prioritetsgæld til realkreditinstitutter og kreditinstitutter måles til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Efterfølgende måles langfristet gæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem prove-  
nuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen  
over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### **Leasingforpligtelser**

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser  
og måles på tidspunkter for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.  
Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Leasingydelse-  
rnes rentedel indregnes over kontrakternes løbetid i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring  
i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis  
svarer til nominal værdi.

### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen for skolen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme  
vedrørende drift, investeringer og finansiering samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slut-  
ning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante  
driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af  
immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebæ-  
rende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fra-  
drag af kortfristet bankgæld.

## Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på segmenterne: Anden tilskudsfinansieret aktivitet samt indtægtsdækket virksomhed. Segmentoplysningerne følger institutionens regnskabspraksis og interne økonomistyring.

Ved afgivelsen af segmentoplysningerne foretages der en række fordelinger af indirekte omkostninger til de respektive segmenter. Fordelingerne er baseret på de direkte lønomkostninger registreret på formålet i forhold til skolens lønomkostninger til undervisningen i alt.

Fordelingsnøglerne er uændrede i forhold til tidligere år.

## Hoved- og nøgletal/særlige specifikationer

Hoved- og nøgletal for institutionen opstilles og præsenteres i henhold til Bekendtgørelse om regnskab for institutioner for erhvervsrettet uddannelse. Hoved- og nøgletal er en del af ledelsesberetningen.

Én årselev er udtryk for en elev, som modtager 40 ugers undervisning på fuldtid.

Ét årsværk svarer til den aftalte normale arbejdstid for en helårsansat medarbejder.

Indtægtsdækket virksomhed (IV) udgør aktiviteter, der for institutionen er naturlige udløbere af institutionens ordinære virksomhed (taxameterfinansierede uddannelser).

**RESULTATOPGØRELSE FOR 2008**

	Note	2008 kr	2007 tkr
Statstilskud	1	70.064.004	64.895
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	9.216.448	8.729
<b>Indtægter i alt</b>		<b>79.280.452</b>	<b>73.624</b>
Undervisningens gennemførelse	3	54.941.911	51.530
Udvikling og markedsføring	4	636.108	1.361
Ledelse og administration	5	9.115.791	8.984
Bygningsdrift	6	11.092.787	9.954
Aktiviteter med særlige tilskud	7	2.706.642	1.924
Nedskr. af taxametertilskud, som pr. 1/1 2009 er ovf. til erhvervsakademierne		1.840.700	0
<b>Driftsomkostninger</b>		<b>80.333.939</b>	<b>73.753</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-1.053.487</b>	<b>-129</b>
Finansielle indtægter	8	1.118.609	2.384
Finansielle omkostninger	9	6.523.211	3.971
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>		<b>-6.458.089</b>	<b>-1.716</b>
Ekstraordinære omkostninger	10	0	911
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-6.458.089</b>	<b>-2.627</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført til næste år		-6.458.089	-2.627

**BALANCE PR. 31.12. 2008****AKTIVER**

	Note	2008 kr	2007 tkr
Grunde og bygninger		98.712.197	93.012
Undervisningsudstyr		4.192.548	3.882
Andet udstyr og inventar		2.580.035	1.765
Udsmykning		130.870	131
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	12	<b>105.615.650</b>	<b>98.790</b>
Deposita		555.031	555
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>555.031</b>	<b>555</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		<b>106.170.681</b>	<b>99.345</b>
Debitorer		446.541	1.051
Andre tilgodehavender		890.219	5.779
Periodeafgrænsningsposter		1.684.745	1.884
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.021.505</b>	<b>8.714</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>9.237.618</b>	<b>18.672</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.285.852</b>	<b>10.600</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<b>16.544.975</b>	<b>37.986</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>122.715.656</b>	<b>137.331</b>

**BALANCE PR. 31.12. 2008****PASSIVER**

	Note	2008 kr	2007 tkr
Egenkapital 31.12.1990		3.094.765	3.095
Egenkapital i øvrigt		28.503.020	34.961
<b>EGENKAPITAL</b>	13	<b>31.597.785</b>	<b>38.056</b>
Kommunal og amtskommunal gæld		544.750	545
Realkreditgæld	14	62.489.107	63.729
Gæld vedrørende finansiel leasing	14	988.226	1.432
<b>Langfristet gæld</b>		<b>64.022.083</b>	<b>65.706</b>
Kortfristet del af langfristet gæld	14	1.715.358	1.700
Bankgæld		3.318.681	8.846
Skyldig løn		1.630.621	4.175
Feriepengeforpligtelse		7.908.709	6.962
Kreditorer		1.195.017	1.776
Mellemregning med Undervisningsministeriet		8.665.939	8.044
Anden kortfristet gæld		530.080	491
Periodeafgrænsningsposter		2.131.383	1.575
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>27.095.788</b>	<b>33.569</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		<b>91.117.871</b>	<b>99.275</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>122.715.656</b>	<b>137.331</b>
Pantsætninger	15		
Andre forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		

**Pengestrømsopgørelse for 2008**

	<b>2008</b>	<b>2007</b>
	<b>kr</b>	<b>tkr</b>
Årets resultat	-6.458.089	-2.627
Regulering af pengestrømsforhold		
Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	3.539.757	3.385
Driftskapitalændringer		
Tilgodehavender	5.693.286	-1.111
Kortfristede gældsforpligtelser	-946.680	1.187
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>1.828.274</b>	<b>834</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-10.365.448	-7.981
Salg af materielle anlægsaktiver	0	24.451
Køb af finansielle anlægsaktiver	-5.000	-549
Salg af finansielle anlægsaktiver	5.025	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-10.365.423</b>	<b>15.921</b>
Tilbagebetaling af gældsforpligtelser	-1.683.510	19.781
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-1.683.510</b>	<b>19.781</b>
<b>Ændring i likviditet</b>	<b>-10.220.659</b>	<b>-3.026</b>
Likvider inkl. anvendt driftskredit pr. 01.01.2008	20.425.448	23.451
<b>Likvider inkl. finansielle omsætningsaktiver og driftskredit pr. 31.12. 2008</b>	<b>10.204.789</b>	<b>20.425</b>

## NOTER

	<b>2008</b>	<b>2007</b>
	<b>kr</b>	<b>tkr</b>
<b>1. Statstilskud</b>		
Undervisningstaxameter	49.031.949	48.888
Fællesudgiftstilskud	10.816.148	10.346
Bygningstaxameter	4.435.897	4.089
Øvrige driftsindtægter	4.608.026	0
Særlige tilskud	1.171.984	1.572
	<b>70.064.004</b>	<b>64.895</b>
<b>2. Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Deltagerbetaling, uddannelser	4.678.917	4.464
Anden ekstern rekvirentbetaling	1.416.735	3.610
Andre indtægter	3.120.796	655
	<b>9.216.448</b>	<b>8.729</b>
<b>3. Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	46.817.006	43.320
Afskrivninger	1.472.599	1.458
Afskrivninger på momsbelagte aktiver	6.943	7
Øvrige omkostninger	6.645.363	6.745
	<b>54.941.911</b>	<b>51.530</b>
<b>4. Udvikling og markedsføring</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	60.691	509
Øvrige omkostninger	575.417	852
	<b>636.108</b>	<b>1.361</b>
<b>5. Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	6.573.293	6.151
Afskrivninger	288.376	319
Afskrivninger på momsbelagte aktiver	32.745	33
Øvrige omkostninger	2.221.377	2.481
	<b>9.115.791</b>	<b>8.984</b>
<b>6. Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.297.289	3.299
Afskrivninger	1.386.337	1.213
Afskrivninger på momsbelagte aktiver	352.757	356
Øvrige omkostninger	6.056.404	5.086
	<b>11.092.787</b>	<b>9.954</b>
<b>7. Aktiviteter med særlige tilskud</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.449.440	1.225
Øvrige omkostninger	1.257.202	699
	<b>2.706.642</b>	<b>1.924</b>

	<b>2008</b>	<b>2007</b>
	<b>kr</b>	<b>tkr</b>
<b>8. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	875.965	1.129
Kursgevinster på værdipapirer	242.644	16
Værdiregulering på finansielle instrumenter	0	1.239
	<b>1.118.609</b>	<b>2.384</b>
<b>9. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	428.424	297
Prioritetsrenter	2.743.816	3.133
Kurstab på værdipapirer	389.535	542
Værdiregulering på finansielle instrumenter	2.961.436	0
	<b>6.523.211</b>	<b>3.972</b>
<b>10. Ekstraordinære omkostninger</b>		
Nettoomkostninger ved salg af ejendom:		
Salgssum	0	24.500
Salgsomkostninger	0	852
Bogført værdi	0	24.559
	<b>0</b>	<b>911</b>
<b>11. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	50.948.184	47.633
Andre omkostninger til social sikring	405.576	592
Pensionsbidrag	6.843.959	6.280
	<b>58.197.719</b>	<b>54.505</b>
Direktion	1.176.410	1.177
Bestyrelse	0	0
Antal ansatte (årsværk)	124	118

## NOTER

	Grunde og bygninger kr.	Undervisnings- udstyr kr.	Andet ud- styr og inventar kr.	Udsmyk- ning kr.
<b>12. Materielle anlægsaktiver</b>				
Anskaffelsessum 1/1 2008	102.500.473	12.401.918	6.641.972	130.870
Tilgang	7.246.307	1.748.847	1.370.294	0
Afgang	0	0	0	0
<b>Anskaffelsessum 31.12.2008</b>	<b>109.746.780</b>	<b>14.150.765</b>	<b>8.012.266</b>	<b>130.870</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 01.01.2008	9.488.742	8.519.763	4.876.768	0
Årets af- og nedskrivninger	1.545.841	1.438.454	555.463	0
Afskrivning ved afgang	0	0	0	0
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12 .2008</b>	<b>11.034.583</b>	<b>9.958.217</b>	<b>5.432.231</b>	<b>0</b>
<b>Bogført værdi 31.12.2008</b>	<b>98.712.197</b>	<b>4.192.548</b>	<b>2.580.035</b>	<b>130.870</b>
Heraf udgør finansiel leasing , bogført værdi		1.507.885		
Kontantvurdering af grunde og bygninger	107.950.000			
Vurderingsår 2008				
Heraf grundværdi	28.937.200			

## NOTER

	2008 kr	2007 tkr
<b>13. Egenkapital</b>		
<b>Egenkapital 31.12.1990</b>		
Saldo 01.01. 2008	3.094.765	3.095
Årets bevægelse	0	0
<b>Egenkapital 31.12.1990 pr. 31.12.2008</b>	<b>3.094.765</b>	<b>3.095</b>
<b>Egenkapital i øvrigt</b>		
Saldo 01.01. 2008	34.961.109	37.588
Årets resultat	-6.458.089	-2.627
<b>Egenkapital i øvrigt 31.12. 2008</b>	<b>28.503.020</b>	<b>34.961</b>

	Forfald inden for 1 år	Forfald 2 - 5 år	Forfald efter 5 år	Restgæld i alt	Rest løbetid
<b>14. Langfristet gæld</b>					
Kommunalt rente- og afdragsfrit lån	0	0	0	544.750	
Realkreditgælden består af 2 tilpasningslån:					
Tilpasningslån F1- lån	535.199	2.442.796	20.316.938	23.294.933	23 år
Tilpasningslån Cibor 6 - lån	736.744	3.345.938	36.383.435	40.466.117	26,75 år
Gæld vedrørende finansiel leasing	443.415	988.226	0	1.431.641	3 år
	<b>1.715.358</b>	<b>6.776.960</b>	<b>56.700.373</b>	<b>65.737.441</b>	

**15. Pantsætninger**

Der er ydet følgende sikkerheder i skolens bygninger til en bogført værdi på i alt tkr. 98.712

Et rente- og afdragsfrit - Silkeborg Kommune på tkr. 545  
Kreditforeningsgæld - en restgæld på tkr.63.761

**16. Andre forpligtelser****Sikkerhedsstillelser**

Skolens bankforbindelse har til afdækning af depositum kr. 152.469 vedrørende lejemål med Bilernes Hus A/S, Silkeborg udstedt en bankgaranti, der svarer til 6 måneders husleje. Lejemålet kan tidligst opsiges med 6 måneders varsel.

**Lejeforpligtelse**

Skolen har indgået lejeaftale for ejendommen Bredhøjvej 18 - 20 , Silkeborg. Det lejede omfatter ca. 2.500 m2. Lejemålet kan tidligst opsiges til fraflytning pr. 1/7 2014. Den årlige leje udgør kr. 1.812.900

**Udstyr stillet til rådighed for skolen**

Skolen har fået stillet udstyr til rådighed af Kontoret for Specialpædagogisk Støtte til en værdi af ca. 250 tkr. Udstyret, der bl.a er bærbare computere, indgår ikke i skolens balance, idet udstyret efter endt brug tilbageleveres til Erhvervsskoleafdelingen.

**Finansielle instrumenter**

Der er i 2005 indgået indgået 2 aftaler om renteswap for i alt tkr. 43.000. Aftalerne er indgået med skolens bankforbindelse. Aftalerne er indgået for afdækning af renterisiko på skolens tilpasningslån - Cibor 6. Aftaleperioden er 10 år med udløb pr. 30.12.2015. Renteudviklingen i 2008 medfører at der på renteswapaftalerne skal udgiftsføres tkr. 2.961 som et ikke realiseret kurstab.

**Indfrielse af statslån**

I tilknytning til skolens indfrielse af statslån er det klausuleret, at såfremt skolen indenfor de kommende 2 år afhænder bygninger der var omfattet af pantet, vil der skulle ske en efterregulering af indfrielseskursen. Reguleringskravet aftrappes i 2 års perioden og vil eventuelt kunne udlignes ved kompenserende nyinvesteringer.

**Eventualforpligtelser**

Skolen har en verserende sag vedrørende manglende indfrielse af leasingkontrakter med GE Kapital. Indfrielsesbeløbet udgør tkr. 1.500. Skolens advokat oplyser, at det ikke forventes at forpligtelsen bliver aktuel.

**17. Nærtstående parter**

Skolen har i 2008 haft transaktioner med Undervisningsministeriet jf. de lovgivningsmæssige forhold. Et af skolens bestyrelsesmedlemmer indgår i ledelsen i skolens bankforbindelse.

## Særlige specifikationer

	2008 kr	2007 tkr			
<b>Honorar til revisor</b>					
I omkostninger til ledelse og administration er indeholdt honorar til revisor vedrørende :					
Honorar for lovpligtig revision	131.250	125			
Honorar for lovpligtig It-revision	15.000	50			
Attestationer og særlig assistance	125.535	111			
Attestationer og særlig assistance vedr. tidl år	8.720	27			
	<b>280.505</b>	<b>313</b>			
<b>Momskompensation</b>					
Samlet indberettet købsmoms 2008 til refusion i Undervisningsministeriet					
	Undervisningsområdet	Fællesudgiftsområdet	Bygningsområdet	<b>Ialt kr</b>	
Driftsposter	1.090.745	658.068	1.332.136	3.080.949	3.028
Anlæg	729.814	7.119	1.853.066	2.589.999	1.988
	<b>1.820.559</b>	<b>665.187</b>	<b>3.185.202</b>	<b>5.670.948</b>	<b>5.016</b>
<b>Statens selvforsikringsordning</b>					
Bygning og løsøre				41.369	20
Erstatningsansvar				0	0
Tjenesterejser				0	197
Beløb for ikke genanskaffede genstande:					
Bygning og løsøre				0	0
<b>Samlede selvforsikringsomkostninger i året</b>				<b>41.369</b>	<b>217</b>
<b>Skolens selvrisiko i regnskabsåret</b>				<b>794.337</b>	<b>736</b>
<b>Opgørelse af anden tilskudsfinansieret aktivitet</b>					
Anden tilskudsfinansieret aktivitet udgør :					
EU - projekter					
Indtægter og omkostninger kan specificeres således:					
Indtægter				47.092	109
Lønomkostninger				0	0
Direkte omkostninger				112.779	109
Indirekte omkostninger				0	0
<b>Resultat</b>				<b>-65.687</b>	<b>0</b>

## Særlige specifikationer

	2008	2007	2006 tkr	2005	Total
<b>Opgørelse af skolens indtægtsdækkede virksomhed - IV</b>					
Indtægter	2.754	2.763	2.335	1.537	9.389
Lønomkostninger	912	592	672	597	2.773
Omkostninger til undervisningen	648	817	793	558	2.816
Indirekte omkostninger	716	789	796	670	2.971
<b>Resultat</b>	<b>478</b>	<b>565</b>	<b>74</b>	<b>-288</b>	<b>829</b>

Som fordelingsnøgle for ovennævnte indirekte omkostninger er anvendt de direkte lønomkostninger registreret på formålet i forhold til skolens direkte lønomkostninger til undervisningen i alt.