

Referat 12-01-2005

Fraværende

Klaus Rehr
Lars Paterek
Jane Bach Sørensen
Karin Madsen x
Hans Carøe
Ulla Westergaard
Sandie Lohse
Hans Justesen
Poul Erik Nygaard
Tove D. Andersen
Arb. g. rep.

Referat fra møde i Det Lokale Uddannelsesudvalg ved Silkeborg Handelsskole onsdag den 12. januar 2005.

1. Godkendelse af referat fra mødet den 29. september 2004.

Referatet godkendes uden kommentarer.

2. Nyt fra afdeling for grundforløb v/Hans Justesen.

Silkeborg Handelsskole optager nu 4 gange om året elever til grundforløb.

Grundforløbene kører grundfagene i moduler.

Hg 2. års elever fortsætter efter gammel ordning.

Ved start af grundforløb pr. 10.1.2005 er der optaget 60 nye elever. Eleverne har været i tvivl om de kunne starte på grundforløb pr. januar 2005. Tidligere kunne de kun starte pr. august.

28 elever samlæser i hgs klasserne, da 6 - 7 elever ikke har en hf studenter el. htx eksamen.

Vi vil som noget nyt tilbyde vores elever at tage et valgfrit områdefag ved at blive tilknyttet en quideskole i 4 uger. Vi kan tilbyde dem forløbet til kr. 10.000,00 mod de etablerede udbydere kr. 16.000,00.

Vi vil ligeledes tilbyde 14 dages sprogkurser på Hammersmith & West London College for kr. 3500,00 med transport, bopæl og morgenmad fra januar 2006.

Til efteråret 2005 vil der blive udbudt et simu forløb med hhx-uddannelsen i Kiel, hvor konference sproget vil blive engelsk.

Der er pt. indmeldt 373 elever på hg og grundforløb. Der er ca. 22 - 33 elever pr. klasse. Der er ansat 2 nye vikarer for at dække undervisningen.

Skolen har svært at sige nej til optag af elever og sætte dem på venteliste.

Der blev gennemgået et eksempel på de nye grundforløbsbeviser. Heraf fremgår det hvilke hovedforløb eleverne kan starte deres elevuddannelse med uddannelsesaftale.

3. De nye erhvervsuddannelser v/Hans Justesen.

Sundhedssekretær, kontorservice, kundekontaktcenteruddannelse, ferskvareuddannelsen og EUD+.

Der blev udleveret materiale om de nye uddannelser. Materialet blev gennemgået.

Pt. har skolen ikke planer om at udbyde de nye uddannelser, men vi følger nøje hvad der efterspørges.

4. Nyt fra LOP og afdeling for hovedforløb v/Poul Erik Nygaard.

Vi er ved at vende 2004 i forhold til året før. Der er indgået 135 uddannelsesaftaler. Vi forventer at der i 2005 når op på 200 uddannelsesaftaler.

Der er sat en kvalitetsvurdering i gang i forhold til LOP. Der evalueres på om det vi har sat i gang har nogen effekt. Der kommer nogle måleredskaber.

Undervisere og LOP skal vurderes. Hvordan vi plejer at tage kontakt til virksomheder eller følger op på henvendelse fra virksomheder.

Eleverne er gode til at søge og der er også henvendelse fra virksomheder.

På igangværende hovedforløb, administration er der sat nye undervisere på fra huset.

Dette er for at sikre at grundforløb og hovedforløb hænger noget bedre sammen.

Der køres fagprøve 3 gange i 2005 og i 2006 4 gange.

Eleverne på offentlig administration kommune/amtskommune skal til EU i Bruxelles sammen med elever fra Horsens og Vejle Handelsskoler i uge 10 2005.

For de elever der ikke kan deltage er der lavet et program, hvor de samlæser på handelsskolen i Horsens.

I den nye bekendtgørelse for kontor kan elever der er ansat i stat og kommune/amtskommune nu undervises sammen i det nye koncept.

Der er søgt om midler til den nye web-portal med en videodel hos UVM og AER.

Det har ikke givet anledning til tildeling af midler.

Videodelen skal promovere elever i deres læreplads m.m.

Der vil blive vist et eksempel på videoindslag på næste møde.

5. Evt. og næste mødedato.

Udvalget ønsker at høre nyt om den manglende arbejdsgiver repræsentant i udvalget.

Vær opmærksom på at datoen for næste møde er ændret i forhold til det oprindeligt aftalte så.....

Næste møde onsdag den 16. marts 2005 kl. 15.30.

Referent

Tove D. Andersen